



POLÍTICA CORPORATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

OBJETIVO

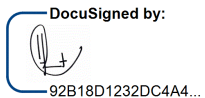
Declarar las decisiones corporativas orientadas a proteger y preservar la seguridad y salud de los trabajadores, proveedores, contratistas y terceros de ISA y sus empresas, teniendo en cuenta las características de sus actividades económicas, proporcionando ambientes de trabajo seguros, estilos de vida saludables, fomentando el autocuidado y la aplicación de buenas prácticas de promoción y prevención.

DECLARACIONES

- Acatamos y respetamos la legislación establecida en cada uno de los países donde tenemos presencia, así como los convenios, acuerdos y tratados que resulten pertinentes y los compromisos voluntarios que ISA y sus empresas haya contraído y que permanezcan vigentes.
- Promovemos el autocuidado y cuidado integral de nuestros trabajadores, proveedores y terceros, enfatizando en la responsabilidad y compromiso permanente, para desempeñarse de forma segura durante la ejecución de las actividades en todos los lugares de trabajo.
- Reconocemos el autocuidado como una actitud personal que propende por el desarrollo de estilos de trabajo seguros y hábitos de vida saludables.
- Estamos comprometidos con incorporar en los procesos las medidas necesarias para conservar la seguridad y salud en el trabajo y a gestionar los peligros asociados, implementando medidas de administración del riesgo que apunten a la eliminación del peligro.
- Estamos comprometidos con la implementación y mantenimiento de sistemas de gestión en seguridad y salud en el trabajo que contribuyan al mejoramiento continuo y que garanticen el cumplimiento mediante la verificación y seguimiento a la gestión de la seguridad y salud en el trabajo con canales de participación y consulta.
- Los trabajadores deberán procurar el cuidado de su salud informando los peligros y riesgos a los que se ven expuestos, suministrando información veraz y cumpliendo con la normatividad en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.

ROLES Y RESPONSABILIDADES

Los roles y responsabilidades específicos relacionados con la aplicación de esta política son los declarados en el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo o su equivalente, en cada una de las empresas del grupo.



CARLOS HUMBERTO DELGADO GALEANO
Vicepresidente Talento Organizacional

Certificado de finalización

Identificador del sobre: EBD66E2380724B4A889A23FFB1EE0FEE

Estado: Completado

Asunto: Aplicar DocuSign a: Política SST VPTO 10-12-2021_.docx

Sobre de origen:

Páginas del documento: 2

Firmas: 1

Autor del sobre:

Páginas del certificado: 2

Iniciales: 1

CLAUDIA INÉS TAMAYO CARDONA

Firma guiada: Activado

Calle 12 sur N° 18 - 168 Bloque 1

Sello del identificador del sobre: Activado

Medellín, 050022

Zona horaria: (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito, Rio Branco

ctamayo@ISA.com.co

Dirección IP: 200.24.4.3

Seguimiento de registro

Estado: Original

Titular: CLAUDIA INÉS TAMAYO CARDONA

Ubicación: DocuSign

20/12/2021 9:20:02

ctamayo@ISA.com.co

Eventos de firmante**Firma****Fecha y hora**

JHONATAN PALACIOS CARDONA



Enviado: 20/12/2021 9:20:44

jpalacios@ISA.com.co

Visto: 20/12/2021 9:22:08

ISA

Firmado: 20/12/2021 9:22:44

Nivel de seguridad: Correo electrónico,
Autenticación de cuenta (ninguna)

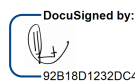
Adopción de firma: Estilo preseleccionado

Utilizando dirección IP: 190.69.36.62

Información sobre confidencialidad de registros y firmas electrónicas:

No ofrecido a través de DocuSign

CARLOS HUMBERTO DELGADO GALEANO



Enviado: 20/12/2021 9:22:45

chdelgado@isa.com.co

Visto: 21/12/2021 4:14:21

Vicepresidente Talento Organizacional

Firmado: 21/12/2021 4:14:45

ISA

Adopción de firma: Imagen de firma cargada

Nivel de seguridad: Correo electrónico,
Autenticación de cuenta (ninguna)

Utilizando dirección IP: 186.87.8.29

Información sobre confidencialidad de registros y firmas electrónicas:

No ofrecido a través de DocuSign

Eventos de firmante en persona**Firma****Fecha y hora****Eventos de entrega al editor****Estado****Fecha y hora****Eventos de entrega al agente****Estado****Fecha y hora****Eventos de entrega al intermediario****Estado****Fecha y hora****Eventos de entrega certificada****Estado****Fecha y hora****Eventos de copia de carbón****Estado****Fecha y hora**

CLAUDIA INÉS TAMAYO CARDONA

Copiado

Enviado: 21/12/2021 4:14:46

ctamayo@isa.com.co

SECRETARIA EJECUTIVA

ISA

Nivel de seguridad: Correo electrónico,
Autenticación de cuenta (ninguna)**Información sobre confidencialidad de registros y firmas electrónicas:**

No ofrecido a través de DocuSign

Eventos del testigo**Firma****Fecha y hora**

Eventos de notario	Firma	Fecha y hora
---------------------------	--------------	---------------------

Eventos de resumen de sobre	Estado	Marcas de tiempo
------------------------------------	---------------	-------------------------

Sobre enviado	Con hash/cifrado	20/12/2021 9:20:44
Certificado entregado	Seguridad comprobada	21/12/2021 4:14:21
Firma completa	Seguridad comprobada	21/12/2021 4:14:45
Completado	Seguridad comprobada	21/12/2021 4:14:46

Eventos del pago	Estado	Marcas de tiempo
-------------------------	---------------	-------------------------